

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN DE STICHTING "STICHTING ANNA
ELSABEIN ABERSONFONDS" NA AKTE VAN STATUTENWIJZIGING OP 31
JANUARI 2018 VERLEDEN VOOR MR. R.G. DE WILDE, NOTARIS GEVESTIGD TE
ZUTPHEN

STATUTEN:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

De stichting draagt de naam:

STICHTING ANNA ELSABEIN ABERSONFONDS

Zij heeft haar zetel te Warnsveld.

DOEL

Artikel 2.

Het doel van de stichting is het in het belang van de plaats Warnsveld, met inachtneming van de in de hierna te noemen uiterste wilsbeschikking gestelde bepalingen, beheren van de vermogensbestanddelen, van welke aard ook die afkomstig zijn uit het legaat en de nalatenschap van wijlen mejuffrouw ANNA ELSABEIN ABERSON, overleden negenentwintig september negentienhonderd tweeëndertig, zoals deze zijn omschreven in haar uiterste wilsbeschikking verleden voor notaris Cornelis Onnen, te Utrecht, op twee april negentienhonderd eenendertig.

Onder "Warnsveld" wordt in deze statuten begrepen de plaats zoals deze werd begrensd door de grenzen van de voormalige gemeente Warnsveld direct voorafgaande aan het samengaan met Zutphen.

VERMOGEN EN GELDMIDDELEN

Artikel 3.

Het vermogen en de geldmiddelen van de stichting worden gevormd door:

- a. de in artikel 2 genoemde vermogensbestanddelen;
- b. de daaruit voortvloeiende revenuen;
- c. al hetgeen de stichting op andere wijze verkrijgt.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit zeven personen die niet tot elkaar mogen staan in een nauwere graad van bloed- of aanverwantschap dan de vierde graad, noch met elkaar gehuwd mogen zijn, noch met elkaar duurzaam mogen samenwonen als waren zij gehuwd.
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. De bestuurders worden door het bestuur zelf benoemd.
Bij de benoeming van bestuurders wordt zo goed mogelijk getracht een afspiegeling te verwezenlijken van de Warnsveldse gemeenschap.
3. De leden van het bestuur dienen inwoner te zijn van Warnsveld.
4. Ieder jaar treedt een/vierde, of ongeveer een/vierde gedeelte van de bestuurders af overeenkomstig een door het bestuur opgesteld rooster van aftreden. Dit rooster dient zódanig te worden opgesteld dat geen der bestuurders een

zittingsduur heeft van meer dan vier jaren.

Aftredende bestuurders zijn slechts tweemaal terstond herbenoembaar.

Een tussentijds, in de plaats van een ander, benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.

5. De werkzaamheden van het bestuur worden door de bestuurders in onderling overleg geregeld.
6. De bestuurders genieten als zodanig generlei salaris of beloning.
7. De bestuurders dragen zorg dat ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen wiens ressort de stichting is gevestigd, steeds worden ingeschreven de vereiste personalia van alle bestuurders, met vermelding van de vertegenwoordigingsbevoegdheid.

Artikel 5.

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door aftreden volgens het rooster, bedanken, het metterwoon verlaten van Warnsveld, door overlijden, door aanvraag van surseance van betaling, verklaring in staat van faillissement, toepassing van de wettelijke schuldsanering, door onder curatelestelling, alsmede door ontslag door de rechtbank.
2. Een bestuurder kan worden ontslagen af geschorst bij een bestuursbesluit dat dient te worden genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde der geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin het voltallige bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd is.
Indien in die vergadering niet het vereiste aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet eerder dan drie weken, doch uiterlijk twee maanden later, een vergadering gehouden, waarin tot ontslag of schorsing van de desbetreffende bestuurder kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, mits met een meerderheid van tenminste drie/vierde.
3. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Artikel 6.

Indien er in het bestuur een vacature is ontstaan, dient daarin ten spoedigste te worden voorzien. Tijdens het bestaan van een of meer vacatures blijft het bestuur bevoegd tot het nemen van besluiten, met dien verstande dat er tenminste drie bestuurders in functie dienen te zijn.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.

Van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester vertegenwoordigen twee personen, gezamenlijk, eveneens de stichting.

BESTUURSBEVOEGDHEDEN

Artikel 8.

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 9.

1. Het bestuur beheert en besteedt het vermogen en de geldmiddelen uitsluitend:
 - a. met inachtneming van de testamentaire bepalingen als vermeld in de doelstelling;
 - b. voor doeleinden waarmee de belangen van Warnsveld en/of haar inwoners, op welk terrein dan ook liggende, zijn gebaat.
2. Het vermogen dient te allen tijde van een zodanige omvang en samenstelling te zijn, dat vorenbedoelde testamentaire bepalingen kunnen worden nagekomen.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 10.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter ofwel tenminste drie andere bestuurders dit nodig achten.
2. Alle bestuursvergaderingen worden gehouden te Warnsveld.
3. De secretaris draagt er zorg voor dat schriftelijk tot de vergaderingen wordt opgeroepen, met inachtneming van een oproepingstermijn van tenminste veertien dagen, de dag van de oproeping en van de vergadering niet meegerekend.

Indien de secretaris in gebreke blijft een vergadering bijeen te roepen, kan de bijeenroeping geschieden door de voorzitter of door de bestuurders die het houden van een vergadering hebben verlangd.

De secretaris draagt er zorg voor dat van het ter vergadering behandelde en beslotene - notulen worden opgesteld, die door het bestuur worden vastgesteld en als blijkt daarvan door voorzitter en secretaris worden ondertekend.

Ieder lid van het bestuur heeft recht op een kopie van de notulen.
4. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schriftelijk gemachtigde andere bestuurder ter vergadering te doen vertegenwoordigen.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuurders hun stem schriftelijk, telegrafisch, per email of per telefax uitbrengen.

Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden - door de secretaris een relaas opgemaakt dat, na mede-ondertekening door de voorzitter, bij de notulen wordt gevoegd.
2. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de

meerderheid der in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien in een vergadering niet het vereiste aantal aanwezig of vertegenwoordigd is, kan over agendapunten van die vergadering een besluit worden genomen in een tweede vergadering, te houden niet eerder dan drie weken, doch uiterlijk twee maanden later dan de eerst gehouden vergadering, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

3. Iedere bestuurder heeft één stem.
Besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de statuten anders is bepaald.
4. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
Besluitvorming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuurders zich daartegen verzet.
5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.
6. Indien bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verwerft, vindt een tweede vrije stemming plaats.
Wordt ook dan geen volstreekte meerderheid verkregen, dan wordt herstemd tussen de personen die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich verenigden, dan wel tussen degene die het grootste aantal stemmen verkreeg en diegene(n) die het daarna volgende grootste aantal stemmen verkre(e)g(en). Bij deze laatste stemming is diegene gekozen, die de meeste stemmen op zich verenigt.
Staken de stemmen, dan beslist het lot.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 12.

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement opstellen waarin, onder meer, nader worden geregeld de taken en bevoegdheden der bestuurders, alsmede de gang van zaken binnen de stichting.

Het reglement mag geen bepalingen inhouden die strijdig zijn met de statuten.

Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. Op het desbetreffende besluit is van toepassing hetgeen in deze statuten is bepaald ten aanzien van een besluit tot wijziging der statuten.

BOEKJAAR, REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 13.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Ieder jaar dient het bestuur een begroting op te stellen voor het komende boekjaar.
4. In een bestuursvergadering, te houden uiterlijk in de maand juni, worden de werkzaamheden van de stichting besproken.
In deze vergadering wordt door de penningmeester schriftelijk verslag uitgebracht van zijn werkzaamheden en het financiële beheer in het afgelopen jaar.
Hierbij dient een, tevoren door een accountant goedgekeurde, balans en een staat van baten en lasten te worden overgelegd.
5. Vaststelling der jaarstukken strekt de penningmeester tot décharge voor het door hem gevoerde beheer, voor zover dit uit de boeken blijkt.
6. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaren lang te bewaren, behoudens afwijkende vereisten inzake de omzetbelasting.
De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen met uitzondering evenwel van het doel van de stichting (artikel 2), van het bepaalde in artikel 4 leden 1, 2 en 3, van het bepaalde in artikel 9, van het bepaalde in artikel 15, en van het bepaalde in dit artikellid van de statuten.
Bedoelde uitgezonderde bepalingen kunnen uitsluitend worden gewijzigd door de rechtbank, op gemotiveerd verzoek van het bestuur, indien ongewijzigde handhaving van deze bepalingen zou leiden tot gevolgen die bij de oprichting redelijkerwijze niet kunnen zijn gewild.
2. Het besluit tot wijziging zal slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde der geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of middels een schriftelijk

gemachtigde vertegenwoordigd zijn. Indien in die vergadering niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt niet eerder dan drie weken, doch uiterlijk twee maanden later een tweede vergadering gehouden, waarin tot de voorgenomen statutenwijziging kan worden besloten met een meerderheid van tenminste drie/vierde, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder is bevoegd de akte te doen verlijden, ook zonder daartoe door het bestuur te zijn gemachtigd.

De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten in hun geheel, neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen wiens ressort de stichting is gevestigd.

4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot een fusie of een splitsing n de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek.

Op een zodanig besluit is het bepaalde omtrent wijziging der statuten van overeenkomstige toepassing.

ONTBINDING

Artikel 15.

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, doch slechts indien het doel van de stichting niet meer bereikt kan worden.

Op het daartoe te nemen besluit is van toepassing hetgeen in het voorgaande artikel is bepaald ten aanzien van een besluit tot wijziging der statuten.

VEREFFENING

Artikel 16.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding anders is bepaald.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
4. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting berusten onder degene die daartoe door het bestuur is aangewezen, gedurende zeven jaren, behoudens afwijkende vereisten inzake de omzetbelasting.

SLOTBEPALING

Artikel 17.

In alle gevallen waarin de statuten of het reglement van de stichting niet voorzien, beslist het bestuur.